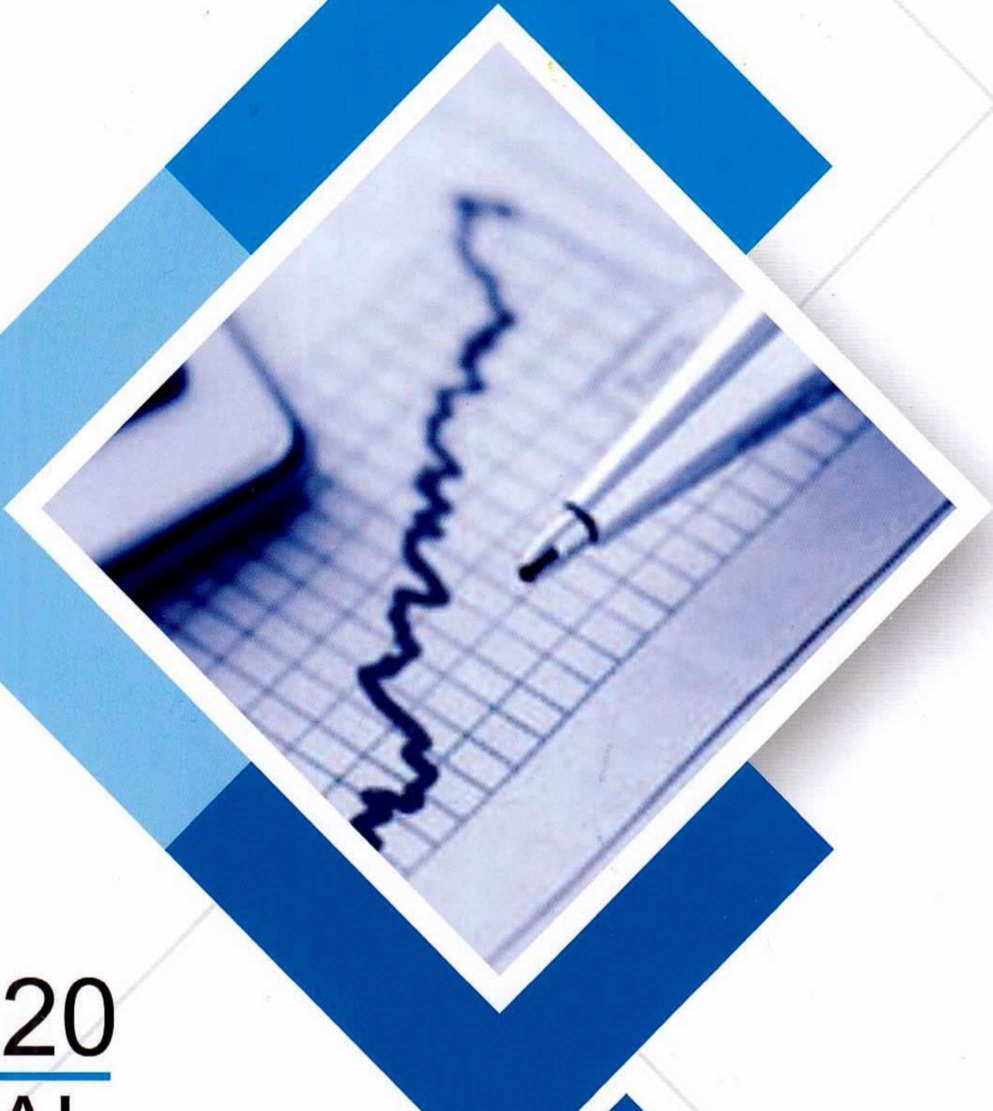
SMUCB
SUMERPUR - 306902 (RAJ.)



2019-20 ANNUAL REPORT

Sumerpur Mercantile Urban Co-op. Bank Ltd.

सुमेरपुर मर्कन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

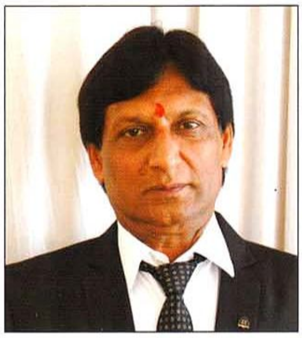
बैंक संचालक मण्डल

हरीशचन्द्र अग्रवाल
(अध्यक्ष)

पुरण प्रकाश जैन
(उपाध्यक्ष)

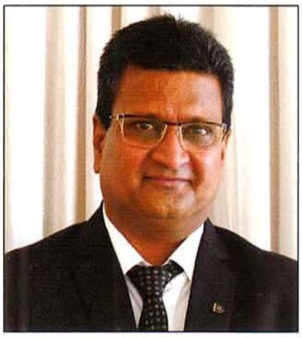
श्रीकिशन गोयल
(संचालक)

उमा पुरोहित
(संचालक)



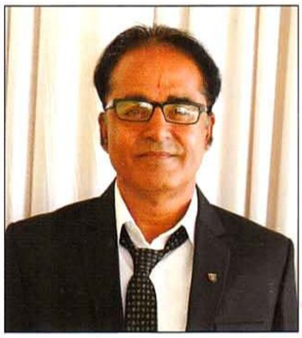
प्रवीणकुमार जैन
(संचालक)

सुरजप्रकाश व्यास
(संचालक)



शिवकुमार अग्रवाल
(संचालक)

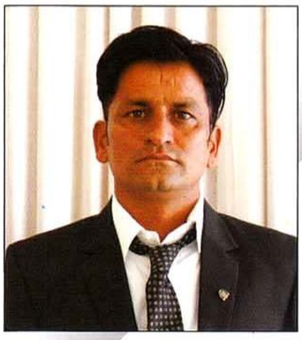
सोनिया रंगा
(संचालक)



खेमचन्द लालवानी
(संचालक)

सीए. अक्षत गर्ग
(सहवृत सदस्य)

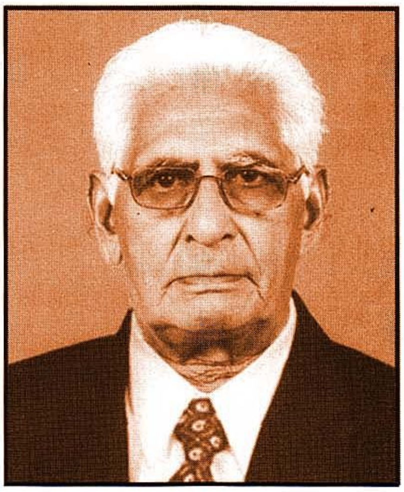
डॉ. जितेश सिंघल
(संचालक)



राकेश कुमार
(संचालक)

नारायण लाल
(संचालक)

* श्रृद्धान्जलि *



स्व. एस.एस. कल्ला
(संस्थापक अध्यक्ष)

अनुक्रमणिका :-

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ संख्या
1.	वार्षिक आम सभा की सूचना	2
2.	गत वर्ष आमसभा कार्यवाही की पुष्टि	3
3.	बैंक प्रगति चार्ट	4
4.	अध्यक्षीय प्रतिवेदन	5 - 7
5.	बैंक के अंकेक्षित लेखे	8 - 11
6.	नोट्स ऑन एकाउन्ट्स	12 - 13
7.	ऑडिट प्रमाण-पत्र	14
8.	अंकेक्षण रिपोर्ट भाग-अ	15 - 19
9.	स्वीकृत बजट एवं वास्तविक आय-व्यय वर्ष 2019-20 तथा बजट वर्ष 2020-21	20 - 21
10.	बैंक के संग्रहित लाभ का समायोजन	22
11.	संचालक मण्डल द्वारा वर्ष 2020-21 हेतु कर्मचारियों की स्ट्रेंथ स्वीकृति की पुष्टि करना ।	23
12.	भारतीय रिजर्व बैंक के परिपत्र दिनांक 31.12.2019 के अनुसार बैंक उपनियमों में संशोधन का अनुमोदन करना ।	24-26
13.	आगामी वर्ष 2020-21 के लेखा परीक्षण हेतु अंकेक्षक के नियुक्ति तथा पारिश्रमिक तय करना ।	27
14.	संचालक मण्डल की स्वीकृति से वर्ष 2019-20 के लिए कर्मचारियों के भुगतान किये गये बोनस, एक्सग्रेसिया, ऐरियर एवं अधिकारियों को देय भत्तों का अनुमोदन	27
15.	बैंक द्वारा ग्राहकों हेतु उपलब्ध सुविधाऐं ।	28

SMUCB
SUMERPUR - 306902 (RAJ)
''जहां हर ग्राहक का है सम्मान''

सुमेरपुर मर्कन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लि.
प्रधान कार्यालय : नगरपालिका रोड़, सुमेरपुर (पाली) राज.
फोन : 02933 - 253356
www.smucbank.com // E-mail : info@smucbank.com

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

प्रधान कार्यालय : नगरपालिका रोड़, सुमेरपुर (पाली) राजस्थान

18 वीं वार्षिक आम सभा वर्ष 2019-20

(समस्त अंशधारियों के लिये)

बैंक के समस्त अंशधारियों को सूचित किया जाता है कि संचालक मण्डल के निर्णयानुसार कोविड-19 महामारी को ध्यान में रखते हुए सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लि. की 18वीं वार्षिक आम सभा (वर्ष 2019-20) (वर्चुअल) 27 दिसम्बर 2020 रविवार को प्रातः 11:00 बजे आयोजित करने का निश्चिय किया गया है । इस आम सभा में बैंक के समस्त अंशधारीगण वर्चुअल आधार पर सादर आमंत्रित है ।

आम सभा में विचारणीय विषय :

1. 22 सितम्बर 2019 को आयोजित गत वार्षिक आम सभा की कार्यवाही की पुष्टि करना ।
2. अध्यक्षीय प्रतिवेदन का पठन एवं अनुमोदन ।
3. बैंक के दिनांक 31.03.2020 के अंकेक्षित संतुलन चित्र, लाभ-हानि खाता, अंकेक्षण रिपोर्ट एवं रिपोर्ट के ''अ'' भाग में उल्लेखित आक्षेपों की अनुपालना रिपोर्ट पर विचार एवं अनुमोदन ।
4. वित्तिय वर्ष 2019-20 के बजट के प्रावधानों के विरूद्ध तुलनात्मक आय/व्यय का अनुमोदन तथा वित्तिय वर्ष 2020-21 के लिए बजट का अनुमोदन करना ।
5. संचालक मण्डल द्वारा स्वीकृत वर्ष 2019-20 के शुद्ध लाभ वितरण (लाभांश घोषित करने सहित) का अनुमोदन करना।
6. संचालक मण्डल द्वारा वर्ष 2020-21 हेतु कर्मचारियों की स्ट्रेंथ स्वीकृति की पुष्टि करना ।
7. भारतीय रिजर्व बैंक के परिपत्र दिनांक 31.12.2019 के अनुसार बैंक के उपनियमों में संशोधन करना ।
8. वित्तिय वर्ष 2020-21 के लिए अंकेक्षक की नियुक्ति करने सम्बन्धी प्रस्ताव का प्रस्तुतिकरण एवं अनुमोदन करना ।
9. संचालक मण्डल द्वारा स्वीकृत कर्मचारियों एवं अधिकारियों को दिए गए बोनस/एक्सग्रेसिया/एरियर व अधिकारियों को दिये गये भत्ते इत्यादि के भुगतान का अनुमोदन करना ।
10. अन्य विषय अध्यक्ष महोदय की आज्ञा से ।

स्थान : सुमेरपुर
दिनांक : 27.12.2020

संचालक मण्डल की आज्ञा से
(प्रबन्ध संचालक)

वि.वि. 1

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

प्रधान कार्यालय : नगरपालिका रोड़, सुमेरपुर (पाली) राजस्थान

17 वीं वार्षिक आम सभा की कार्यवाही

बैंक की 17वीं वार्षिक साधारण सभा दिनांक 22.09.2019 रविवार को नटराज गार्डन सुमेरपुर में बैंक के अध्यक्ष श्री हरिशचन्द्र अग्रवाल की अध्यक्षता में उपस्थिति पत्रिका में हस्ताक्षरित संचालक मण्डल के सदस्यों एवं बैंक के अन्य सदस्यगणों की उपस्थिति में प्रातः 10.00 बजे प्रारम्भ हुई, बैठक की कार्यवाही निम्नानुसार है :-

1. अध्यक्ष महोदय ने वर्ष 2018-19 का वार्षिक प्रतिवेदन पढकर सुनाया । उपस्थित सदस्यों ने वार्षिक प्रतिवेदन का अनुमोदन किया ।

2. बैंक के वर्ष 2018-19 का अंकेक्षित संतुलन चित्र एवं लाभ हानि खाता प्रस्तुत किया जिनका आम सभा में उपस्थित सभी सदस्यों ने सर्वसम्मति से अनुमोदन किया ।

3. बैंक के वर्ष 2018-19 की विभागीय ऑडिट रिपोर्ट के भाग ''अ'' की अनुपालना रिपोर्ट आम सभा में प्रस्तुत की गई जिसे आम सभा ने उक्त वर्ष की अनुपालना रिपोर्ट को सर्वसम्मति से अनुमोदित किया ।

4. वर्ष 2018-19 के वास्तविक खर्चो का विवरण प्रस्तुत किया गया । आम सभा ने सर्व सम्मति से वर्ष 2018-19 के वास्तविक खर्चो का अनुमोदन किया ।

5. वर्ष 2019-20 का वार्षिक बजट आम सभा में प्रस्तुत किया गया । आम सभा ने सर्व सम्मति से वर्ष 2019-20 के बजट का अनुमोदन किया ।

6. वर्ष 2018-19 का प्रस्तावित लाभांश वितरण चार्ट प्रस्तुत किया । आम सभा ने सर्व सम्मति से उक्त वर्ष के लाभांश वितरण प्रस्ताव का अनुमोदन किया ।

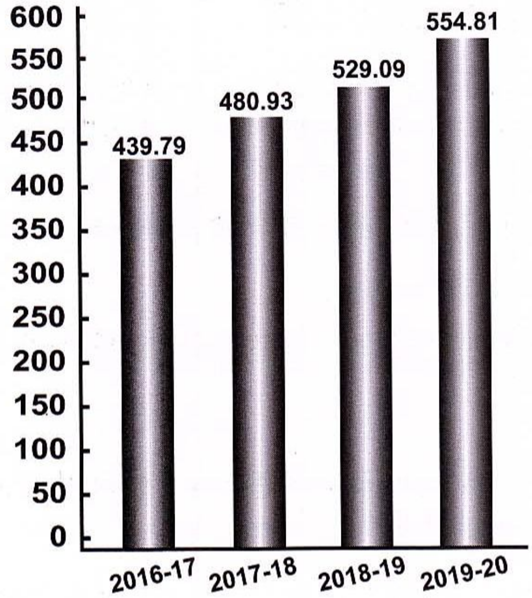
7. वर्ष 2019-20 के लिये बैंक के लेखा परीक्षण हेतू सिंहल मनोज एण्ड एसोसियेटस् को नियुक्त किया गया ।

8. कर्मचारियों को दिये गये बोनस, एक्सग्रेसिया एवं एरियर/भत्तों के भुगतान का अनुमोदन किया ।

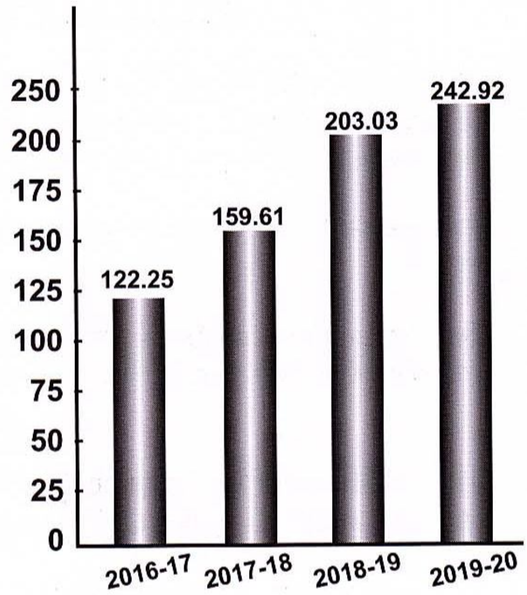
अन्त में अध्यक्ष महोदय ने धन्यवाद देते हुए इस वार्षिक साधारण सभा की समाप्ति की घोषणा की ।

बैंक प्रगति चार्ट

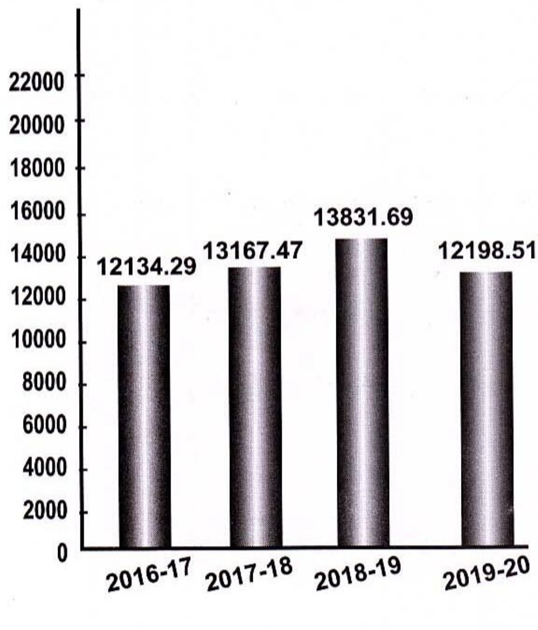
हिस्सा पूंजी (राशि लाखों में)



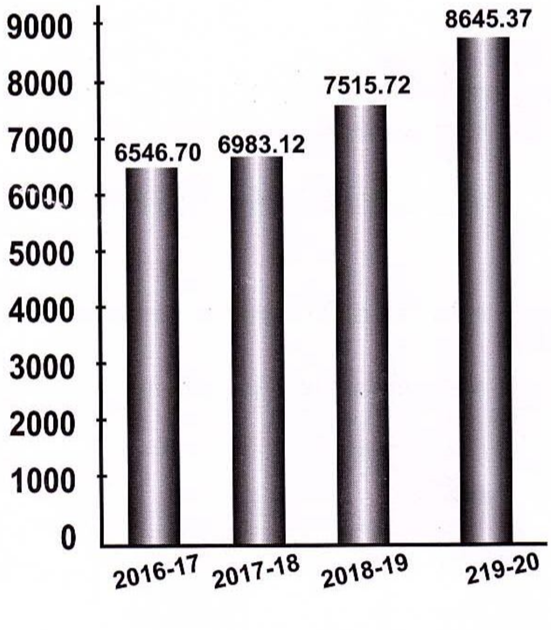
शुद्ध लाभ (राशि लाखों में)

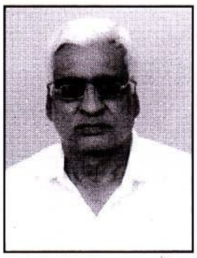


अमानतें (राशि लाखों में)



ऋण बकाया (राशि लाखों में)





अध्यक्षीय प्रतिवेदन

(बैंक के संचालकगण का प्रतिवेदन)

माननीय सदस्यगण,

सादर अभिनन्दन, सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लि. की 18वीं वार्षिक आमसभा कोविड-19 महामारी के चलते Online (वचुर्अल) में भाग लेने पर निदेशक मण्डल एवं मेरी तरफ से आप सभी माननीय सदस्यों का हार्दिक स्वागत एवं अभिनन्दन करता हूं। मुझे एवं सहयोगी साथियों को बहुत दुःख है कि कोरोना महामारी एवं प्रशासनिक निर्देश की पालना के कारण आप सभी से रूबरू एवं व्यक्तिगत नहीं मिल पा रहे है। आपकी बैंक उत्तरोतर प्रगति करते हुए आज सहकारिता में एक प्रतिष्ठित बैंक के तरह स्थापित है।

मुझे सभी सम्मानित सदस्यों की सेवा में संचालक मण्डल की ओर से सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लि. सुमेरपुर के वर्ष 2019-20 का संचालन मण्डल प्रतिवेदन, भावी योजनाऐं, संतुलन चित्र व लाभ-हानि खाते, अंकेक्षक महोदय के प्रमाण पत्र, नोट्स ऑन एकाउण्ट्स सहित अंकेक्षण रिपोर्ट भाग 'अ' व उसकी अनुनालना रिपोर्ट बजट तथा लाभ के वितरण एवं आमसभा के लिए प्रकाशित एजेन्डा अनुसार विषयों एवं आमसभा में सद्रस्यों के समक्ष पेश करने का गौरव प्राप्त हो रहा है। सभी सांख्यिकीय रिपोर्टस व अन्य विषय वस्तु आदि जो भी वितरित किये गये एवं जो वार्षिक प्रतिवेदन 2019-20 के बुकलेट में प्रकाशित किये गये है, जिन्हें में आपकी स्वीकृति से रिकॉर्ड पर लेकर पढा गया मान लेता हूं। इस कोरोना महामारी के विश्वव्यापी आर्थिक प्रभाव के कारण निवेश एवं ऋणों पर नकारात्मक प्रभाव पडा है। इस प्रतिकुल स्थिति में भी हमारी बैंक की उपलब्धियों अच्छी चल रही है। मैं कुछ महत्वपूर्ण बिन्दुओं पर प्रकाश डालना चाहता हूं-

1. **हिस्सा पूंजी -**

गत वर्ष को हिस्सा पूंजी 529.09 लाख रूपये थी जो वर्ष 31.03.2020 को बढकर 554.81 लाख रूपये हो गई है। जो 4.86 प्रतिशत की वृद्धि दर्शाती है।

2. **सुरक्षित कोष एवं निधियां -**

गत वर्ष सुरक्षित कोष एवं निधियां 705.69 लाख रूपये थे, जो 31.03.2020 को बढकर 886.64 लाख रूपये हो गये है, जो 25.64 प्रतिशत की वृद्धि दर्शाता है।

3. **ऋण व अग्रिम -**

गत वर्ष बैंक का ऋण व्यवसाय 7515.72 लाख रूपये था जो दिनांक 31.03.2020 को बढकर 8645.37 लाख रूपये हो गया, जो 7.63 प्रतिशत की वृद्धि दर्शाता है।

Particulars	2019	2020	% Change
Share Capital	529.09	554.81	4.86 %
Deposit	13831.69	12198.51	-11.81 %
Advances	7515.72	8645.37	15.03 %
CD Ratio	54.34	70.87	30.41 %
Net Profit	203.03	242.92	19.65 %

4. शुद्ध लाभ –

भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा निर्देशानुसार सभी आवश्यक विनियोजन एवं घिसावट का प्रावधान करने के पश्चात बैंक का शुद्ध लाभ गत वर्ष 203.03 लाख रूपये से बढ़कर 242.92 लाख रूपये हो गया है ।

5. लाभांश –

वर्ष 2019-20 के लिये 10 प्रतिशत लाभांश का प्रावधान किया जाता है, परन्तु इसका वितरण भारतीय रिजर्व बैंक से अनुमति प्राप्त होने पर ही किया जायेगा । सभी सदस्यों से अनुरोध है कि वह अपना बचत बैंक की किसी भी शाखा में खुलवा कर बैंक के प्रधान कार्यालय को अवगत करावें ताकि उनका लाभांश उनके खाते में जमा किया जा सकें ।

6. पूंजी पर्याप्ता अनुपात –

भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा अरबन बैंकों के लिए पूंजी पर्याप्ता अनुपात (CRAR) कम से कम 9 प्रतिशत रखा है जबकि आपकी बैंक का पूंजी पर्याप्ता अनुपात (CRAR) 17.00 % है । यह हमारी बैंक की अच्छी वित्तिय स्थिति को दर्शाता है ।

7. अंकेक्षण एवं निरीक्षण –

बैंक का अंकेक्षण प्रतिवर्ष सहकारी विभाग द्वारा जारी पैनल अंकेक्षक द्वारा किया जा रहा है तथा आपका बैंक पूर्णतया स्वयं के संशाधनों एवं स्वयं की अंशपूंजी पर निर्भर है । आज तक बैंक ने राज्य सरकार अथवा अन्य किसी भी वित्तीय संस्थान से अंशदान, ऋण या ऋणों की गारन्टी प्राप्त नहीं की है । आपका बैंक निरन्तर ऑडिट मानकों पर खरा उतर रहा है तथा हर वर्ष की भांति इस वर्ष भी बैंक ने ''अ'' श्रेणी अर्जित की हैं ।

हमारी बैंक की सभी शाखाओं में मासिक आधार पर समवर्ती लेखा परिक्षण चार्टेड एकाउन्टेंट फर्म / वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा किया जाता है । बैंक के कार्य संचालन में आन्तरिक जांच व्यवस्था लागु है । बैंक की सभी शाखाओं की आन्तरिक जांच प्रधान कार्यालय के अधिकारी द्वारा की जा रही है ।

8. ग्राहक सेवा -

हमारा उद्देश्य अपने ग्राहकों को त्वरित, शिष्टापूर्ण एवं संतोषजनक सेवा प्रदान करना है आपके बैंक में सभी आधुनिक सुविधाए, कोर बैंकिंग सुविधा, सीटीएस क्लियरिंग सुविधा, **NEFT, RTGS, SMS, IMPS** आदि उपलब्ध है । बैंक में मोबाईल बैंकिंग, **NACH** सुविधा, पर्सनलाईज्ड चैक बुक एवं रूपे डेबिट कार्ड की सुविधा भी उपलब्ध है । जिससे बैंक के ग्राहक पूरे देश में रूपे डेबिट कार्ड से राशि आहरण व खरीददारी कर सकते हैं । पिछले वर्ष बैंक द्वारा शाखाओं में **ATM** मशीन लगाने का संकल्प लिया था इसी संदर्भ में जोधपुर एवं सुमेरपुर शाखा में **ATM** मशीन को सुचारू रूप से स्थापित किया जा चुका है । रानी शाखा में **ATM** मशीन स्थापित करने का कार्य प्रगति पर है ।

11. आभार –

मैं, अन्त में अपने और संचालक मण्डल की ओर से समस्त अंशधारियों, खाताधारको एवं ग्राहकों का हृदय से आभार व्यक्त करता हूं जिन्हौने बैंक को एक विशिष्ट पहचान दिलाने हेतु अपना सहयोग, विश्वास एवं स्नेह हमें दिया।

आपका संचालक मण्डल भारतीय रिजर्व बैंक, सहकारी विभाग, राजस्थान अरबन बैंक फेडरेशन, जयपुर एवं सभी निजी तथा वाणिज्यिक बैंको का भी आभार प्रकट करता है।

हम सभी पूर्व अध्यक्षों, पूर्व संचालकों का भी आभार व्यक्त करत है जिनके आशीर्वाद, सहयोग एवं सद्प्रयासों से इस बैंक की प्रगति सम्भव हो पा रही है। अन्त में बैंक की वार्षिक आम सभा में भाग लेने वाले समस्त अंशधारियों के प्रति मेरी ओर से, संचालक मण्डल के सदस्यों, बैंक कर्मचारियों तथा अधिकारियों की ओर से हार्दिक आभार व्यक्त करता हूं तथा आशा करता हूं कि भविष्य में भी आपका मार्गदर्शन, स्नेह एवं संरक्षण इसी प्रकार सद्भावनाओं सहित मिलता रहेगा।

मेरा आप सभी बैंक सदस्यगणों से निवेदन है कि इस कोरोना महामारी में आप अपने परिवार एवं प्रियजनों को प्रशासनिक अनुपालना करावें एवं सुरक्षित रहें।

जय सहकार।

संचालक मण्डल की आज्ञा से
हरीशचन्द्र अग्रवाल
(अध्यक्ष)

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

तुलना पत्र 31.03.2020 - पूँजी एवं दायित्व पक्ष -

31.03.2019 की स्थिति		पूँजी एवं दायित्व मद -		31.03.2020 की स्थिति
	100000000.00	अधिकृत पूंजी	100000000.00	
52909230.00		एकत्रित पूंजी		55481030.00
1383169473.50		अमानते एवं अन्य खाते		1219851310.02
	1084606744.00	मियादी जमाये	967645734.00	
	191289384.67	बचत खाता	165682757.46	
	80312208.63	चालू जमायें	60574116.45	
	10288283.00	आवर्ति जमा	10285185.00	
	46126.00	दैनिक जमा	46126.00	
	16626727.20	नकद साख/ऑवरड्राफ्ट	15617391.11	
883217.00		लाभांश देय		916083.00
821463.76		नकद आदेश		1668060.76
4061050.00		एन.पी.ए. प्रावधान		11206325.40
2867107.00		अतिदेय ब्याज		3789494.00
1631009.00		देय ब्याज		1451181.00
70568623.81		प्रावधान		88664098.99
	3301460.95	संदिग्ध ऋणों के लिये	5301460.95	
	3171548.00	मानक आस्तियों के लिये	4717108.00	
	25499423.81	भवन कोष	31956796.73	
	489868.95	शिक्षा कोष	692896.02	
	1826132.30	नवीनीकरण कोष	2246398.34	
	158635.30	सुदृढीकरण कोष	1586235.30	
	231000.00	निवेश कोष	231000.00	
	34138971.38	संवैधानिक कोष	40229783.53	
	400000.00	स्टाफ कल्याण कोष	480150.00	
	100000.00	प्रिविलेज लीव कोष	100000.00	
	1251583.12	जनरल रिजर्व	1549870.12	
	-	निवेश ह्रास कोष	1000000.00	
495538.00		विविध लेनदार		487622.14
1451848.00		स्त्रोत पर कटौती देय		1398270.00
56822.00		भविष्य निधि अंशदान		63067.00
259393.00		जी.एस.टी.		197892.90
-		अधिविकर्ष (ओ.डी.)		139648.38
20302707.18		वर्ष का शुद्ध लाभ		24291999.41
1539477482.25		योग		1409606083.00
		CONTINGENT ITEMS		
285000.00		बैंक गारन्टी		200000.00
443283.00		DEAF खाता		680603.37
1540205765.25		योग		1410486686.37

हरीशचन्द्र अग्रवाल	कैलाश स्वरूप कल्ला	पुरणप्रकाश जैन	सिंघल मनोज एण्ड एसोसियेटस
(अध्यक्ष)	(प्रबन्ध संचालक)	(उपाध्यक्ष)	(चार्टड एकाउन्टेन्ट)

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड
तुलना पत्र 31.03.2020 - सम्पत्ति पक्ष -

31.03.2019 की स्थिति		पूँजी एवं दायित्व मद -		31.03.2020 की स्थिति
70438171.00		रोकड शेष		41076497.00
989200.00		ए.टी.एम. शेष		1603700.00
45634632.79		बैंक में शेष		54627864.66
		निवेश		
206365310.13		अन्य बैंकों में एफ.डी.आर.		167162398.06
319905250.00		केन्द्र सरकार की प्रतिभूति		254317750.00
122888627.65		म्युचुअल फण्ड		0.00
751572238.34		ऋण एवं अग्रिम		864536861.25
	37736842.76	नकद साख	68602892.78	
	365273494.60	ऋण	435286623.98	
	348561900.98	अधिविकर्ष	360647344.49	
	-	बिल्स	-	
11509442.00		प्राप्य ब्याज		15886179.00
5923407.04		फर्नीचर एवं फिक्चर		5512035.93
		अन्य सम्पतियां		
299986.74		स्टेशनरी		259337.37
2788.00		लाईब्रेरी		2788.00
32240.00		स्टाम्प		24800.00
2867107.00		अतिदेय प्राप्य ब्याज एन.पी.ए. खातों में		3789494.00
-		विविध देनदार		-
367570.56		पुनः निर्माण खर्च		95294.56
277511.00		सॉफ्टवेयर खर्च		277511.00
0.00		जी.एस.टी.		29572.17
404000.00		सरकारी प्रतिभूतियों पर प्रीमियम		404000.00
1539477482.25		योग		1409606083.00
		CONTINGENT ITEMS		
-		संग्रहार्थ दर्शाये गये विपत्र		-
285000.00		बैंक गारन्टी		200000.00
443283.00		DEAF खाता		680603.37
1540205765.25		योग		1410486686.37

हरीशचन्द्र अग्रवाल	कैलाश स्वरूप कल्ला	पुरणप्रकाश जैन	सिंघल मनोज एण्ड एसोसियेटस
(अध्यक्ष)	(प्रबन्ध संचालक)	(उपाध्यक्ष)	(चार्टड एकाउन्टेन्ट)

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड
आय-व्यय विवरण 31.03.2020 - व्यय पक्ष

31.03.2019 की स्थिति	व्यय मद -	31.03.2020 की स्थिति
96946088.97	जमाओं और ऑवरड्राफ्ट पर ब्याज	95662966.55
21569.64	कमीशन	58933.87
781405.76	स्टेशनरी एवं विज्ञापन	707925.34
9898323.00	वेतन एवं भत्ते	11700937.00
4117382.40	किराया, बिजली, पानी एवं बीमा खर्च	4721538.44
1001394.58	घिसावट ह्रास	1101622.33
401566.82	डाक, टेलीफोन खर्च	410521.02
588600.00	एन.पी.ए. प्रावधान	7145275.40
2316292.74	अन्य फुटकर खर्च	1905587.55
638276.59	जी.एस.टी.	189600.07
9206380.00	अग्रिम आयकर	8725480.00
225000.00	ऑडिट फीस	430000.00
50441.00	यात्रा व्यय	64719.00
171670.16	मिटिंग व्यय	149511.00
477764.00	मनोरंजन व्यय	489616.00
228244.34	मरम्मत व्यय	506851.80
217699.00	कानूनी व्यय	61885.00
170733.00	मानक आस्तियों हेतु प्रावधान	1545560.00
59435.00	रेमिटेन्स व्यय	50480.00
387759.53	टी.डी.एस.	270721.00
119550.00	संचालक शुल्क	126900.00
164449.00	नवीनीकरण खर्च	272276.00
494593.32	सॉफ्टवेयर खर्च	1011561.21
4000.00-	स्टाफ ट्रेनिंग खर्च	8000.00
77544.74	स्टाफ युनिफॉर्म	92718.18
311119.43	मोबाईल बैंकिंग, एटीएम, आई.एम.पी.एस.	870953.19
333717.00	स्टाफ ग्रुप ग्रेच्युटी	1041927.00
44428.00	डिज़ल खर्च	26966.00
1706291.35	सरकारी प्रतिभूतियों पर ब्याज	2302950.01
-	निवेश ह्रास	1000000.00
20302707.18	वर्ष का शुद्ध लाभ	24291999.41
151464426.55	योग	166945982.37

हरीशचन्द्र अग्रवाल (अध्यक्ष)	कैलाश स्वरूप कल्ला (प्रबन्ध संचालक)	पुरणप्रकाश जैन (उपाध्यक्ष)	सिंघल मनोज एण्ड एसोसियेटस (चार्टड एकाउन्टेन्ट)

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

आय-व्यय विवरण 31.03.2020 - आय पक्ष

31.03.2019 की स्थिति	आय मद -	31.03.2020 की स्थिति
136101316.66	ब्याज एवं छूट	153161696.22
403347.51	कमीशन	306887.86
227977.75	अन्य आय	798793.20
1170.00	प्रवेश शुल्क	1760.00
636118.00	अग्रिम लॉकर्स किराया	551329.27
3477967.57	सामान्य शुल्क	4365742.42
224390.00	चैक अनादरण शुल्क	220964.52
730150.00	सरकारी प्रतिभूति पर लाभ	3138750.00
9658544.63	म्यूचल फण्ड पर लाभ	4399708.63
3444.43	ए.टी.एम. आय	350.25
151464426.55	योग	166945982.37

हरीशचन्द्र अग्रवाल (अध्यक्ष)	कैलाश स्वरूप कल्ला (प्रबन्ध संचालक)	पुरणप्रकाश जैन (उपाध्यक्ष)	सिंघल मनोज एण्ड एसोसियेटस (चार्टड एकाउन्टेन्ट)

NOTES ON ACCOUNTS

1. Capital to Risk Weight Assets Ratio (CRAR) 17.00%
2. Movement of CRAR

Current Year	31.03.2020	17.00%
Previous Year	31.03.2019	15.95%

3. Investment -

a) Book value and face value of investment -

Category	Book value	Face value	Market value
AFS	794.73	785.00	782.00
HFT	-	-	-
HTM	1748.45	1770.00	1888.23
TOTAL	2543.18	2555.00	2670.23

For the purpose of valuation as per above guidelines :-
Held to maturity securities are carried at acuqisition cost or amortised cost, if acquire at a premium. Availaboe for Sale securities are merked to market script wise based. On market quotation put up by FIMMDA/PDAI or on appropriate yield to maturity basis & depriciation for each script, if any, is provided classification wise.

b) Details of Issuer -

	i) Issuer composition of Non SLR Investments	Nil
	ii) Non Performing Non-SLR Investments	NIL
4.	Advance against Real Estate/Housing	448.60
5.	Advance against shares & Debentures	NIL

6. Advances to directors, their relatives, companies/firms in which they are interested :

a)	Fund Based	29.25
b)	Non fund based (Guarantees, L/C, etc.)	NIL
7.	Cost of Deposits : (Average Cost of Deposit)	7.12%

8. NPAs :

a)	Gross NPAs	Rs. 193.06 Lakh
b)	Net NPAs	Rs. 27.98

9. Movement in NPAs i.e.

No.	Particulars	31.03.2019	31.03.2020
1.	Gross Advances	7515.72	8645.37
2.	Gross NPAs	91.96	193.06
3.	Gross NPAs as percentage of Gross Advances	1.22	2.23
4.	Deduction		
	Balance in interest suspense account/OIR*	0.00	0.00
	Total Deductions	0.00	0.00
5.	Total NPA provisions held (BDDR Special BDDR Balance after appropriation)	73.62	165.08
6.	Net Advances (1(-)4(-)5)	7442.10	8480.29
7.	Net NPAs (2(-)4(-)5)	18.34	27.98
8.	Net NPAs as percentage of net advances	0.25	0.33

10. Profitability -

	a)	Interest income as a percentage of Working funds	11.19%
	b)	Non-interest income as a percentage of working funds	0.76%
	c)	Operating Profit as percentage of average working funds	2.31%
	d)	Return on Assets	1.73%
	e)	Business per employee	613.06 Lakh
	f)	Profit per employee	7.14 Lakh

11. Provision Made -

	a)	Towards NPAs	165.08 Lakh
	b)	Depreciation in investments	NIL
	c)	Standard Assets	31.72 Lakh

12.	Movement in Provision	31.03.2019	31.03.2020
	a) Towards NPAs	73.72	165.08
	b) Towards Dep. in Investment	0.00	0.00L
	c) Towards Standard Assets	31.72	47.17
13.	Foreign Currency assets & Liabilities	N.A.	N.A.
14.	Payment of DICGs insurance premium Premium is paid Up to date	15.49	16.41
15.	Panelty imposed by RBI	NIL	NIL
16.	Restructured Accounts	NIL	NIL

17. Fixed Assets - Fixed Assets are accounted for at their historical costs and depreciation is privided on.

Place : Sumerpur
Dated : 25.09.2020

Singhal Manoj & Associates
(Chartered Accountant)

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

AUDIT CERTIFICATE

We, the undersigned auditors of Sumerpur Mercantile Urban Co-Operative Bank Ltd., Sumerpur, do hereby report upon Balance Sheet as at 31st March 2020 and Profit & Loss Account of the period ended on that date of the Bank.

We have audited the attached Balance Sheet of Sumerpur Mercantile Urban Co-operative Bank Ltd., Sumerpur as at 31st March 2020 & also Profit & Loss Account for the period ended on that date with account relating thereto -

1. In my opinion, and to the best of my information and explanation given to us and as shown by the books of the bank, the balance sheet is a full and fair balance sheet containing all necessary particulars and is properly drawn up so as to exhibit a true and fair view of the affairs of the Bank as on 31st March 2020.

2. I have obtained all information and explanations which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of my audit and found them to be satisfactory.

3. The transactions of the bank which have come to my notice have been within the competence of the bank.

4. The returns of the bank have been found adequate for the purpose of my audit.

5. The Profit & Loss account shows a true balance of Profit for the period ended on that date.

6. In my opinion the Balance Sheet & Profit & Loss account is drawn up is in conformity with the law.

7. In my opinion the books of account have been kept by the Bank as required by law.

Place : Sumerpur

Date : 25.09.2020

Singhal Manoj & Associates
(Chartered Accountant)

सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

ऑडिट रिपोर्ट भाग - 'अ'

संस्था का नाम	सुमेरपुर मर्केन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड, सुमेरपुर जिला : पाली (राजस्थान)
पंजीयन संख्या	1557/टी दिनांक 25 सितम्बर 1999
ऑडिट वर्ष	01.04.2019 से 31.03.2020 तक
नाम ऑडिटर	सिंघल मनोज एण्ड एसोसियेटस्
मुख्य कार्यकारी अधिकारी	के.एस. कल्ला

आक्षेप विवरण	प्रत्युत्तर	अंकेक्षक टिप्पणी
1. हिस्सा पूंजी - अधिकृत एवं प्रदत्त हिस्सा पूंजी विवरण राज्य सरकार एवं सदस्यों की पृथक-पृथक आलोच्य वर्ष में गत वर्ष की तुलना में हिस्सा पूंजी में राज्य सरकार व सदस्यों से कितनी वृद्धि हुई तथा कुल वृद्धि का प्रतिशत । बैंक के पंजीकृत उपनियमों के तहत् अधिकृत हिस्सा 1000.00 लाख रू. है, जो 100.00 रू. प्रति हिस्सा के हिसाब से 10.00 लाख हिस्सों में विभाजित है। बैंक द्वारा 31.03.2020 को एकत्रित हिस्सा 554.81 लाख रूपये है । बैंक की कुल हिस्सा पूंजी 554.81 लाख रूपये में सदस्यों की हिस्सा राशि 233.42 लाख रूपये तथा ऋणियों से प्राप्त अतिरिक्त हिस्सा पूंजी 321.39 लाख रूपये शामिल है । गत वर्ष हिस्सा पूंजी 529.09 लाख रूपये थी जिसमें सदस्यों की हिस्सा राशि 222.97 लाख रूपये तथा ऋणियों से प्राप्त अतिरिक्त हिस्सा पूंजी 306.82 लाख रूपये थी । वर्तमान में सदस्य संख्या 7792 है । वर्ष 2019-20 के लिए हिस्सा पूंजी का 600 लाख का लक्ष्य रखा गया था, जिसके विरूद्ध बैंक ने कुल हिस्सा पूंजी 554.81 लाख की प्राप्ति की इस प्रकार बैंक की हिस्सा पूंजी में 92.47 प्रतिशत की लक्ष्य प्राप्ति हुई ।	हिस्सा राशि में लक्ष्यों से 92.47 प्रतिशत प्राप्ति हुई है । हिस्सा राशि में वृद्धि के प्रयास जारी है ।	पूर्ति सकारात्मक है, पैरा ड्रोप योग्य हैं ।
2. कोष एवं निधियाँ - कोषों और निधियों का विवरण ऑडिट वर्ष में यदि कमी और बढोतरी हुई हो तो संक्षिप्त टिप्पणी । बैंक में कोष व निधियां 31.03.2019 को 705.69 लाख रूपये थी जो कि बैंक के वर्ष 2018-19 के लाभ वितरण के फलस्वरूप 31.03.2020 को बढकर 886.64 लाख रूपये हो गई । बैंक ने नियमानुसार सभी कोष बनाये गये है । जिसका विवरण इस प्रकार से है-	आम सभा में लाभ वितरण की स्वीकृति के पश्चात् उपनियमानुसार लाभ को रिजर्व कोषों में स्थानान्तरित किया गया है कोषों का विनियोजन सहकारी अधिनियम	पूर्ति सकारात्मक है, पैरा ड्रोप योग्य हैं ।

आक्षेप विवरण	प्रत्युत्तर	अंकेक्षक टिप्पणी

(Rs. in Lac)

	2018-19	2019-20
Provision for Standard Assets	31.72	47.17
Statutory Reserve	341.39	402.30
Building Fund	254.99	319.57
Consolidation Reserve	1.59	1.59
Co-Op. Renewal Reserve	18.26	22.46
Reserve for Bad & Doubtful Debts	33.01	53.01
Investment Dep. Res.	1.31	1.31
Investment Fluctuation Res.	1.00	1.00
Co-op. Education Reserve	4.90	6.93
Previlege Leave Reserve	1.00	1.00
General Reserve	12.52	15.50
Staff Welfare Reserve	4.00	4.80
Provision for Inv. Dep.	-	10.00
Total	**705.69**	**886.64**

प्रत्युत्तर: के अनुसार किया गया हैं ।

3. अमानते -

गत दो वर्षो की अमानतों के तुलनात्मक आंकडे देते हुए वृद्धि/कमी का प्रतिशत निर्धारित लक्ष्यों से तुलना प्रतिशत कमी व वृद्धि का अमानतों के लेन-देन का हिसाब रखने में कोई गंभीर अनियमितता जैसे गबन दुरूपयोग हुए हो तो संक्षिप्त में उल्लेख करें , विवरण निम्न प्रकार है-

(Rs. in Lac)

	2018-19	2019-20
Current Account	969.39	761.91
Saving Account	1912.89	1656.83
Fixed Deposit	10846.07	9676.46
Recurring Deposit	102.88	102.85
Daily Deposit Scheme	0.46	0.46
Total	**13831.69**	**12198.51**

बैंक की न्यून ब्याज दर वाली अमानते पिछले वर्ष 20.84 प्रतिशत थी जो कि इस वर्ष घटकर 19.83 प्रतिशत हो गई है तथा उच्च ब्याज दर वाली अमानते 79.16 प्रतिशत थी जो बढकर 80.17 प्रतिशत हो गई है । जबकि इनका मानक अनुपात 60:40 है । बैंक द्वारा न्यून ब्याज दर वाली अमानतों में पिछले वर्ष की तुलना में 1.01 प्रतिशत की कमी हुई है एवं उच्च ब्याज दर वाली अमानतों में 1.01 प्रतिशत की वृद्धि हुई है, बैंक को न्यून ब्याज दर वाली अमानते बढाने हेतु ओर अधिक प्रयास करने चाहिए ताकि बैंक की लाभप्रदता में वृद्धि हो सकें । अमानतों के लेन-देन में किसी भी प्रकार की कोई भी अनियमितता नहीं हुई है तथा सभी प्रकार के रिकॉर्ड उपलब्ध हैं । वर्ष 2019-20 Cost of Deposit में कमी आई है तथा बैंक द्वारा अमानतों की ब्याज दर में नियंत्रण रखा गया है । Cost of Deposit को ओर कम किया जाकर बैंक के लाभ में वृद्धि की जा सकती है । बैंक सक्षमता के मापदण्ड को पूरा कर चुका है यह एक सक्षम इकाई के रूप में स्थापित है । न्यून ब्याज दर वाली अमानतों में वृद्धि के ओर प्रयास करने आवश्यक है ।

प्रत्युत्तर: वित्तीय वर्ष 2019 -20 अमानतों के लिए 16500 लाख रूपये का लक्ष्य रखा गया था, जिसके विरूद्ध 12198.57 लाख रूपये का लक्ष्य प्राप्त किया गया। बैंक ग्राहकों को ATM, Mobile App. आदि सुविधाऐं उपलब्ध करा रही हैं । ताकि निम्न ब्याज वाली अमानतों में वृद्धि हो सके, जिससे बैंक की Cost of Deposit कम हो सके, लक्ष्यपूर्ति के ठोस प्रदास किये जा रहे है।

अंकेक्षक टिप्पणी: पैरा अनुसार पूर्ति की गई हैं ।

4. बाह्य ऋण -

गत दो वर्षो में प्राप्त् ऋणों का बकाया का विवरण देते हुये विवरणात्मक नक्शा/वर्ष के अन्त में ऋण अवधिपार हो, तो उसका विवरण देवे ।

बैंक द्वारा 31.03.2020 को समाप्त हुए वित्तिय वर्ष में कोई भी बाह्य ऋण नहीं लिया गया है और न ही वर्तमान में बाह्य ऋण हेतु कोई योजना है ।

प्रत्युत्तर: विवरणात्मक है ।

अंकेक्षक टिप्पणी: टिप्पणी आवश्यक नहीं हैं ।

आक्षेप विवरण	प्रत्युत्तर	अंकेक्षक टिप्पणी

5. ऋण वितरण –

क. बैंक द्वारा गत तीन वर्षो का ऋण एवं ऋण वितरण का तुलनात्मक वर्षवार विवरण, प्रतिशत वृद्धि और कमी को बताते हुये टिप्पणी करें -

		2017-18	2018-19	2019-20
मध्यकालीन ऋण	लक्ष्य	3800.00	4200	4500
	बकाया	3332.41	3652.73	4352.87
केश क्रेडिट	लक्ष्य	800.00	1000	1000
	बकाया	451.29	377.37	686.03
ऑवरड्राफ्ट/ मोरगेज	लक्ष्य	3900.00	4300	4400
	बकाया	3199.42	3485.62	3606.47

बैंक द्वारा वर्ष 2019-20 के लिए बजट में ऋण वितरण हेतु 9900 लाख का लक्ष्य था, जिसके विरूद्ध में 8645.87 लाख रूपये का ही ऋण वितरित किया जा सका। ऋण वितरण हेतु नये क्षेत्रों की तलाश की जाये तथा सुरक्षित ऋण वितरण की योजना बनाई जाए ताकि ऋण वितरण में वृद्धि हो सके।

प्रत्युत्तर: लक्ष्यपूर्ति हेतु ऋण की ब्याज दरों में कमी गई है जिससे अधिक ऋण वितरित किये जा सके। ऋण वितरण हेतु शाखा स्तर पर लक्ष्य प्रदान किये गये हैं।

अंकेक्षक टिप्पणी: पूर्ति मान्य है। अतः पैरा ड्रॉप योग्य हैं ।

ख. गत तीन वर्षो की मांग, वसूली व बकाया की सूचना । गत वर्ष की तुलना में वृद्धि/कमी का प्रतिशत (मूलधन व ब्याज को पृथक-पृथक)

2017-18 मियादी ऋण	लक्ष्य 954.56	वसूली 1509.22	बकाया 3332.41
2018-19 मियादी ऋण	लक्ष्य 1387.36	वसूली 1293.94	बकाया 3585.68
2019-20 मियादी ऋण	लक्ष्य 1414.21	वसूली 1295.26	बकाया 4352.87

प्रत्युत्तर: विवरणात्मक हैं ।

अंकेक्षक टिप्पणी: पूर्ति अपेक्षित नहीं है ।

ग. अवधिपार ऋणों की स्थिति : बैंक का दिनांक 31.03.2020 को कुल अवधिपार ऋण 118.94 लाख है जिसका मांग से व बकाया से अवधिपार का प्रतिशत पृथक-पृथक मांग से 8.41 प्रतिशत व बकाया से 2.73 प्रतिशत है । गत वर्ष की तुलना में वृद्धि/कमी का प्रतिशत निम्न प्रकार है -

अवधि	ऋण बकाया	अवधि पार	प्रतिशत
31.03.2018	6983.12	78.81	1.13
31.03.2019	7515.72	93.42	1.24
31.03.2020	8645.37	118.94	1.37

प्रत्युत्तर: विवरणात्मक है

अंकेक्षक टिप्पणी: पूर्ति अपेक्षित नहीं है ।

घ. ऋण वितरण (केश क्रेडिट व रहन आदि ऋणों सहित) व वसूली में महत्वपूर्ण और गंभीर अनियमितताऐं व गबन दुरूपयोग के मामले का संक्षिप्त उल्लेख । बैंक के ऋण वितरण एवं वसुली में किसी भी प्रकार की गंभीर अनियमितताऐं एवं गबन नहीं पया गया ।

प्रत्युत्तर: विवरणात्मक है

अंकेक्षक टिप्पणी: पूर्ति अपेक्षित नहीं है ।

आक्षेप विवरण	प्रत्युत्तर	अंकेक्षक टिप्पणी

6. बट्टे संदेहात्मक -

अ. बट्टा खाता एवं संदेहात्मक ऋणों व सम्पतियों का विवरण तथा उसके पेटे बनाये गये कोषों का विवरण -
संदेहात्मक ऋण एवं प्रावधान का विवरण निम्न प्रकार है -

	No. of A/c	Bal. O/S	Prov. Req.	Prov. Made
Sub Standard Doubtful	31	87.08	8.75	8.84
Up to 1 year	10	14.49	13.59	13.74
Above 1 & Up to 3 Year	18	35.15	20.16	25.96
Above 3 Year	25	56.37	63.12	63.52
	84	193.06	105.62	112.06

वर्ष 2018-19 में बैंक का ग्रोस NPA 91.96 लाख था जो कि वर्ष 2019-20 में बढ़कर 193.06 लाख हो गया । वर्ष 2018-19 में बैंक का Net NPA 0.25 था, जो कि वर्ष 2018-19 में बढकर 0.33 प्रतिशत हो गया । NPA को कम करने हेतु वसुली के प्रयास बढ़ाने की आवश्यकता हैं

प्रत्युत्तर: भारतीय रिजर्व बैंक के दिशा निर्देशानुसार NPA का वर्गीकरण किया गया है तथा उसके अनुरूप NPA खातों के ब्याज को अलग दर्शाया जाता है । NPA की वसुली कार्य में वृद्धि हेतु शाखा स्तर पर वसुली अधिकारी की नियुक्ति की गई है । बैंक की वसुली नीति के अनुसार वसुली विभाग कार्य कर रहा है, वसुली हेतु सहकारी अधिनियम की धारा 99 व 100 के अनुरूप कार्यवाही की जा रही है । NIA की धारा 138 के तहत भी कार्यवाही की जा रही है ।

अंकेक्षक टिप्पणी: पूर्ति मान्य है । अतः पेरा ड्रॉप योग्य है।

ब. अवधिपार ब्याज को रकम व उनके पेटे निर्मित किये गये ''अवधिपार ब्याज सस्पेंस खाता'' का विवरण

(Rs. in Lac)

	2018-19	2019 - 20
NPA Interest Provision	28.67	. 37.89

प्रत्युत्तर: विवरणात्मक है ।

अंकेक्षक टिप्पणी: टिप्पणी आवश्यक नही हैं ।

7. लाभ हानि खाता पर टिप्पणी -

बैंक द्वारा वर्ष 2018-19 में शुद्ध लाभ 203.03 लाख रूपये हुआ तथा आलोच्य वर्ष 2019-20 में शुद्ध लाभ बढ़कर 242.92 लाख हुआ । बैंक द्वारा न्यून ब्याज दर वाली अमानतों की ओर अधिक वृद्धि के प्रयास किये जाने चाहिये जिससे बैंक की लाभप्रदता में और अधिक वृद्धि सम्भव हो सकें । Cost of Fund में कमी करके लाभ में अधिक से अधिक वृद्धि की जानी आवश्यक हैं ।

प्रत्युत्तर: बैंक द्वारा निम्न ब्याज दर वाली अमानतों में वृद्धि एवं ऋण वितरण को बढाने एवं Cost of Fund में कमी करने के प्रयास निरन्तर जारी है ताकि बैंक की लाभ प्रदता में वृद्धि दर्ज की जा सकें । बैंक द्वारा मियादी जमाओं की दर में कमी की गई है एवं ग्राहको को डेबिट कार्ड, मोबाइल एप.IMPS,E-Commerce आदि सुविधाए दी जा रही है, जिससे निम्न ब्याज दर की अमानतें प्राप्त हो सकें ।

अंकेक्षक टिप्पणी: पूर्ति मान्य है । अतः पेरा ड्रॉप योग्य है।

8. बजट -

बजट की उपनियमानुसार स्वीकृति व स्वीकृत बजट से अधिक खर्चो पर टिप्पणी -
ऑडिट अवधि 2019-20 के लिये संचालक मण्डल की बैठक में कुल 1585.80 लाख रूपये का खर्च अनुमोदित हुआ । जिसके विरूद्ध 1426.54 लाख रूपये का खर्च हुआ । वास्तविक खर्च बजट खर्च से कम होने के कारण है - बैंक द्वारा **Advance Income Tax** के लिए 94.00 लाख रूपये को प्रस्ताव लिया गया था, जिसके 87.25 लाख रूपये का ही व्यय हुआ । दूसरी ओर आय पक्ष में 1805.80 लाख रूपये के बजट के विरूद्ध 1669.46 लाख रूपये की आय हुई । बैंक द्वारा ऋणों पर ब्याज की आय का 1209.00 लाख रूपये का प्रस्ताव लिया गया था, जिसके विरूद्ध बैंक को 1083.72 लाख रू. ही ब्याज प्राप्त हुआ । बैंक द्वारा निवेशों पर आय का 533.00 लाख का प्रस्ताव लिया गया था जिसके विरूद्ध 523.88 लाख रूपये की आय प्राप्त हुई । सेलेरी व एडवांस के लिये 114.00 लाख का खर्च का अनुमादन किया गया था, जिसके विरूद्ध 118.26 लाख का व्यय हुआ, एवं सम्पतियों पर ह्रास के लिए 14.00 लाख का खर्च का अनुमोदिन किया गया था जबकि वास्तविक व्यय 16.08 लाख हुआ, जिसके फलस्वरूप बैंक की वास्तविक आय एवं व्यय में बजट की तुलना में कमी हुई ।

प्रत्युत्तर: तथ्यात्मक है पूर्ति अपेक्षित नहीं हैं ।

अंकेक्षक टिप्पणी: पूर्ति मान्य है । अतः पेरा ड्रॉप योग्य है।

आक्षेप विवरण	प्रत्युत्तर	अंकेक्षक टिप्पणी
9. तरल संसाधन - बैंक द्वारा बैंकिंग रेग्यूलेशन एक्ट 1949 की धारा 18 व 24 की पालना की जा रही है, जिसके तहत बैंक को NDTL का 3 से 6 प्रतिशत कैश रिजर्व एवं तरल साधन ऑप्टिमम सीमा NDTL का 8.25 से 19.25 के बीच रखना अपेक्षित है, जिसकी पूर्ण पालना की जा रही है । बैंक में कभी भी कैश रिजर्व एवं तरल साधन में कमी नहीं रही है ।	तथ्यात्मक हैं, पूर्ति अपेक्षित नहीं है ।	
10. व्यवस्था व अन्य व्यय - अ. एक्ट, नियम व उपनियमों के प्रावधानों के उल्लंघन पर संक्षिप्त टिप्पणी - बैंक द्वारा बैकिंग रेग्यूलेशन एक्ट 18 एवं 24 की पालना में आवश्यक रजिस्टर प्रचलित है, यह निर्धारित प्रारूप में सही गणना करके संधारित किया गया है । बैंक में उपलब्ध सूचना के अनुसार ऑडिट अवधि में बैंक द्वारा न्यूनतम केश रिजर्व अनुपात एवं न्यूनतम तरलता अनुपात के सम्बन्ध में कोई चुक नहीं हुई है । ब. विभागीय निर्देशानुसार एवं स्वीकृति स्ट्रेन्थ का उलंघन कर यदि कर्मचारियों की नियुक्ति की हो तो संक्षिप्त विवरण - कर्मचारियों की विभागीय स्वीकृत स्ट्रेन्थ के अनुसार ही नियुक्ति है । स. गत दो वर्षो के तुलनात्मक आंकडे देते हुये संस्थापन व्यय का कार्यशील पूंजी से प्रतिशत व कमी/वृद्धि पर टिप्पणी - वर्ष 2018-19 में बैंक द्वारा संस्थापन व्यय 100.73 लाख किया गया जो कि कार्यशील पूंजी 15366.10 लाख का 0.65 प्रतिशत है । वर्ष 2019-20 में बैंक द्वारा संस्थापन व्यय 119.51 लाख किया गया जो कि कार्यशील पूंजी 14057.87 लाख का 0.85 प्रतिशत है । द. DEAF A/c – उपरोक्त नियमानुसार रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया की इस योजना के अन्तर्गत बैंक द्वारा नियमित रूप से DEAF A/c का वार्षिक प्रमाण पत्र समयानुसार रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया को CA. द्वारा प्रमाणित करके प्रस्तुत किया जाता है तथा इसमें किसी प्रकार की अनियमितता बैंक द्वारा नहीं की जाती हैं । य. बैंक द्वारा नियमित रूप से FIU-IND को CTR/STR रिपोर्ट नियमित रूप से भेजी जाती है । र. अन्य कोई महत्वपूर्ण बात हो तो संक्षेप में विवरण - बैंक द्वारा न्यून ब्याज दर वाली अमानतों को बढावा दिया जाना चाहिये । ऋण नीति को निर्धारित कर ऋण एवं अग्रिमों में वृद्धि के लिये योजनाबद्ध प्रयास किये जावें । वित्तीय वर्ष में बैंक में फण्ड के गबन अथवा दुरूपयोग का कोई मामला नही पाया गया। बैंक द्वारा ऋण खातों की वसूली हेतु प्रयास ओर अधिक बढाने की आवश्यकता है । बैंक द्वारा तरल साधन व केश रिजर्व को अधिकांशतः ऑप्टिमम सीमा से अधिक रखा गया है जो बैंक हित में नही है । बैंक का कुल ऋण अमानतों को 70.88 प्रतिशत है । बैंक का ऋण वितरण का अनुपात संतोषजनक है ।	विवरणात्मक है ।	

हरीशचन्द्र अग्रवाल	कैलाश स्वरूप कल्ला	पुरणप्रकाश जैन	सिंघल मनोज एण्ड एसोसियेटस
(अध्यक्ष)	(प्रबन्ध संचालक)	(उपाध्यक्ष)	(चार्टड एकाउन्टेन्ट)

आवश्यक सूचना :

बैंक के जिन सदस्यों ने वर्ष 2017-18 के लाभांश के चैक प्राप्त नहीं किये है, वे अंतिम दिनांक 31.03.2021 तक प्राप्त कर लेवे । अंतिम तिथि के पश्चात् चैक उपनियमानुसार लाभांश राशि को सुरक्षित कोष में स्थानान्तरित कर दी जायेगी ।

बजट वर्ष 2020-21 के लिये

(राशि लाखों में)

विवरण	वर्ष 2019-20		बजट 2020-21
	बजट	वास्तविक	
DEPOSIT -			
SAVING DEPOSITS	2300	1656.47	1900.00
CURRENT DEPOSITS	1200.00	762.28	1000.00
TERM DEPOSITS	13000.00	9779.77	11000.00
TOTAL	**16500.00**	**12198.52**	**13900.00**
LOAN/OVERDRAFT-			
CASH CREDIT	1000.00	686.03	1000.00
OVERDRAFT	4400.00	3606.47	3900.00
LOAN	4500.00	4352.87	5100.00
TOTAL	**9900.00**	**8645.37**	**10000.00**
INCOME -			
INTEREST RECEIVED ON ADVANCE	1209.00	1083.72	1050.00
EXE. & COMM. RECEIVED	4.00	2.94	4.00
OTHER INCOME	3.80	8.14	8.00
ADV. RENT REC. ON LOCKERS	7.00	5.51	6.50
CHQ. RETURN CHARGE	4.00	2.21	3.00
GEN. CHARGE	45.00	43.66	47.00
INTT. REC. FROM INVESTMENT	533.00	523.28	550.00
TOTAL	**1805.80**	**1669.46**	**1668.50**
EXPENDITURE -			
INT. PAID ON DEP. BORROWER	1200.00	956.63	900.00
EXCH. & COMM. PAID	0.30	0.59	0.50
STATIONARY & PRINTING EXP.	6.00	4.92	7.00
MEETING EXP.	2.00	1.49	2.00
SALARY & ALLOWANCE	114.00	118.26	130.00
POSTAGE,COURIER & TELEPHONE EXP.	4.00	4.10	5.00
BUILDING RENT	17.00	18.75	20.00
DEPRECIATION, REPAIR & AMC	14.00	16.08	19.00
AUDIT FEE	4.00	4.30	6.00

बजट वर्ष 2020-21 के लिये

(राशि लाखों में)

विवरण	वर्ष 2019-20		बजट 2020-21
	बजट	वास्तविक	
INSURANCE	22.00	21.81	25.00
NPA PROVISION	10.00	71.45	40.00
PRO. FOR STD. ASSETS	5.00	15.46	5.00
MISC. EXP.	20.00	10.02	25.00
AD. INCOME TAX	94.00	87.25	82.00
TRAVELLING EXP.	1.00	0.65	1.00
ADV. & PUBLICITY EXP.	5.00	2.16	5.00
DIRECTOR FEE	2.00	1.27	2.00
LEGAL EXP.	2.00	0.10	2.00
ENTERTAINMENT EXP.	5.50	4.90	6.00
CONVEYANCE EXP.	5.50	5.16	7.00
STAFF TRAINING EXP.	1.00	0.08	1.00
UNIFORM FOR STAFF	1.00	0.93	1.00
STAFF GROUP GRATUITY	5.00	10.42	12.00
INTEREST PAID ON GOVT. SECURUTY	20.00	23.03	25.00
ELECTRIC & WATER CHARGES	5.50	6.66	8.00
LFC PAID TO STAFF	1.00	0.32	2.00
ELECTION EXP.	0.00	0.00	0.00
IMPS/SOFTWARE EXP.	8.00	6.44	8.00
ATM CARD / MOBILE BANKING	4.00	8.71	9.00
RENOVATION OF NEW BUILDING	2.00	2.72	3.00
NEW BRANCHES	5.00	0.00	0.00
DIESAL EXP.	0.00	0.27	0.50
INST. SUBSCRIPTION	0.00	0.44	1.00
T.D.S.	0.00	2.71	5.00
ZEN SET	0.00	1.38	2.00
GST EXP.	0.00	1.90	5.00
CLEARING EXP.	0.00	0.30	0.50
PROV. FOR INVESTMENT DEP.	0.00	10.00	15.00
LAW CHARGS	0.00	0.52	1.00
REMITTANCE CHARGES	0.00	0.50	1.00
BATTERY EXP.	0.00	0.19	0.00
COMPUTER HARDWARE / SOFT EXP	0.00	3.67	5.00
PROFIT	220.00	242.92	274.00
TOTAL	**1850.80**	**1669.46**	**1668.50**
NO. OF SHARE HOLER'S	8300	7792	8100
SHARE CAPITAL	600.00	554.81	600.00

वि.वि. 5

लाभांश वितरण

	2019-20 प्रस्तावित
वितरण योग्य लाभ	
अवितरित लाभ गत वर्ष का	-
वर्ष का शुद्ध लाभ	24291999.41
योग	**24291999.41**
सुरक्षित कोष 30%	7287599.82
सहकारी शिक्षा कोष 01%	242919.99
बचा हुआ लाभ	**16761479.60**
संदेहात्मक ऋण कोष	4000000.00
राज्य सहकारिता नवीनीकरण कोष 03%	502844.39
लाभांश वितरण (यदि RBI स्वीकृति प्रदान करता है अन्यथा सुरक्षित कोष में हस्तान्तरित कर दिया जायेगा)	5297302.00
स्टाफ वेलफयर कोष	700000.00
भवन कोष	6261333.21
शेष अगले वर्ष हेतु	NIL

वि.वि. 6

संचालक मण्डल द्वारा वर्ष 2019-20 हेतु कर्मचारियों की स्ट्रेन्थ स्वीकृति की पुष्टि करना -

पदनाम	स्वीकृत स्ट्रेन्थ वर्तमान	स्ट्रेन्थ की आवश्यकता वर्ष 2019-20	कुल स्ट्रेन्थ
प्रधान कार्यालय एवं मुख्य शाखा सुमेरपुर -			
मुख्य कार्यकारी अधिकारी	1	0	1
महाप्रबन्धक	0	1	1
प्रबन्धक	1	1	2
सहायक प्रबन्धक	3	0	3
लिपिक	3	2	5
च.श्रे.कर्मचारी	6	0	6
चौकीदार	1	0	1
रानी शाखा -			
शाखा प्रबन्धक	1	0	1
सहायक प्रबन्धक	0	0	0
लिपिक	2	2	4
च.श्रे.कर्मचारी	1	1	2
चौकीदार	0	1	1
फालना शाखा -			
शाखा प्रबन्धक	1	0	1
सहायक प्रबन्धक	0	0	0
लिपिक	2	0	2
च.श्रे.कर्मचारी	1	0	1
चौकीदार	0	1	1
शिवगंज शाखा -			
शाखा प्रबन्धक	1	0	1
सहायक प्रबन्धक	0	0	0
लिपिक	2	1	3
च.श्रे.कर्मचारी	0	1	1
चौकीदार	0	1	1
जोधपुर शाखा -			
शाखा प्रबन्धक	1	0	1
सहायक प्रबन्धक	0	0	0
लिपिक	2	0	2
च.श्रे.कर्मचारी	1	1	1
चौकीदार	0	1	1

वि.वि. 7

भारतीय रिजर्व बैंक के परिपत्र दिनांक 31.12.2019 के 100 करोड से अधिक जमाओं वाले बैंको में बोर्ड ऑफ मैनेजमेंट गठन की प्रक्रिया को निर्देशित किया है, इस हेतु पंजीकृत उपनियमों में संशोधन किया जाना प्रस्तावित है ।

Proposed by Laws Amnedments of Urban Co-Operative Bank

By Laws No.	Existing Provision	Proposed Provision
36(xvi)	To appoint a Chief Executire Officer for efficient conduct fo the Bank's businessa and to fix his remuneration and to frame rules governing the disciplinary, action against erring employees, including the Chief Exedutive of the Bank as per directives of the registrar.	To appoint a Cheif Executire officer of the Bank with prior approval of the Reserve Bank of India for efficient conduct of the Bank's business and to fix his remuneration and to frame rules governing the disciplinary, action against erring employees, including the Chief Executive of the Bank as per directives of the registrar.
36(xxxx)	No Privision	UCBs having deposit size of Rs. 100 Crore and above shall obtain prior approval of Reserve Bank of India for applintment of CEO at least three months prior of the end of tenure of teh incumbent CEO. Non Schedules UCBs and UCBs having deposit size of Rupees less that Rs. 100 Crore shall obtain prior approval from Regional officer in the similar manner mentioned above.
36(a)	No Provision	**Constitution of Board of Management -** **(i) Board of Management -** There shall be a Board of Management (BoM) in every UCB with deposit size of Rs. 100 Crore (One Hundred Crore) and above in addition to the Board of Directors, However, for having good governance practice Bank with deposit less than Rs. 100 Crore may also constitute BoM, if they so desire. The Board of Directors of the Bank shall constitute a Board of Management (BoM) which shall comprise of persons with special Knowledge and practical experience in Banking to facilitate provessional management and focus attentions to the banking related activities, as per directions issued from time to time by the Reserve Bank of India. **(ii) Functions of BoM ;-** The BoM shall exercise oversight over the banking related functions of the UCBs assist the BoD on formulation of the policy and any other related matter specifically delegated to it by the Board for Proper functioning of the bank. The functions of the Board of Management (BoM) shall include the following - 1. Rendering expert advice on all proposals being put up to the Board or any Committee of the Board for sanctions of loans. 2. Recommending action for recoevry of NPAs, One Time Settlement or Compromise Settlement and assisting the Board in monitoring the same. 3. Overseeing the management of funds and borrowing in the Bank.

By Laws No.	Existing Provision	Proposed Provision
		4. Recommending proposals for investment of Bank's funds as per the board of approved policy. 5. Oversight on internal controls and systems and risk management in the bank. 6. Exercising oersight on implementation of computerisation, technology adoption and other incidental issues in the bank. 7. Overseeing internal audit and inspection functions including compliance. 8. Oversight on complations redressal system. 9. Assisting the Board in formulation of policies related to banking functions, illustratively Loan Policy, Investment policy, Recovery policy, ALM and Risk management, etc. to ensure that policies are in tune with RBI ruidelines. 10. Any other responsibility as may be delegated to it by the BoD. 11. In the event where the BoD differs with the recommentation of BoM it shall do so by recording, in writing the ressons thereof. **(iii) Size of BoM :-** The BoM (excluding CEO) shall have a minimum of five members. The maximum number of merms in BOM shall not exceed twelve. The CEO would be a non-voting member. **(iv) Qualification of Members of BoM :-** (1) All the members of Bom shall consist of persons having special knowledge or practical experience in respect of one or more of the following matters namely :- a. Accountancy b. Agriculture and Rural Economy c. Banking d. Co-operation e. Economics f. Finance g. Law h. Small scale industry i. Information Technology j. Any other subject, which would in opinion of the Reserve Bank, be useful to the UCB. (2) The members of BoM shall at all times satisfy the 'Fit and Proper' Critria as defined in RIB guidelines. (3) Members of BoM may be drawn from the members of the Board of Directors provided they meet the criteria specified. However, not more than 50 percent of the BoM members shall be from BoD. Under all circumstances, BoM shall have at least two members from outside the BoD. (4) A member of BoM can be applinted in more than one bank, subject to a maximum of three, provided that there is not overlapping in area of operation.

वि.वि. 7

By Laws No.	Existing Provision	Proposed Provision
		(5) Any disqualification prescribed for member of a BoD under respective co-operative societies act will also apply to a member of a BoM. **(v) Meeting of BoM :-** BoM may hold meetings at such priodicity as deemed necessary. The Chairman of the BoM may be elected by the members of BoM from amongest themselves or applinted by the BoD shall be appointed as Chairman of the BoM and every UCB shall maintain proper record of the minutes of the meeting and the same shall be put up to BoD. The quorum for the meeting shall be two-thir of the total members of BoM. **(vi) Sitting Fees :-** Members of BoM may be paid allowance/sitting fees for their services as may be provided for in the bye-laws of UCB or with the approval of BoD. **(vii) Tenure of BoM :-** The tenure of BoM shall be co-terminus with the tenure of BoD. **(viii)RBI's power over BoM and CEO :-** RBI shall have powers to remove any member of BoM and / or the CEO if the person is found to be not meeting the criteria prescribed by RBI or acting in manner determental to the interests ofthe bank or its depositors or both. The BoD shall seek concurrence from RBI before removing any member of the BoM/accepting the resignation tendered by any member of the BoM RBI shall also have power to supersede the BoM if the functioning of BoM is found unsatisfactory. After removal of the member of BoM or CEO on supersession of BoM, BoD shall appoint a new member or CEO or co nstitute a new BoM as the case may be within a period of three faunctions of BoM.
39(xviii)	To exercise such otehr power and discharge such other duties as may be delegated or entrusted to him by the Board of Directors.	The CEO shall be under the general superintendence, direction and control of the BoD and exercise suth powers and discharge such functions as may be delegated by teh BoD. He/she shall be and ex-officio member ofthe BoD and also the BoM.

वि.वि. 8

वित्तीय वर्ष 2020-21 के लिए अंकेक्षक की नियुक्ति करना :-

संचालक मण्डल की मिटिंग में लिए गए प्रस्ताव अनुसार वर्ष 2020-21 के लिए बैंक के संवैधानिक एवं समवर्ती अंकेक्षक की नियुक्ति एवं उनको देय पारिश्रमिक की पुष्टि की जानी है ।

नये सहकारी अधिनियमानुसार यह निर्णय लिया जाना प्रस्तावित है कि वर्ष 2020-21 के लिए संवैधानिक एवं समवर्ती अंकेक्षक की नियुक्ति एवं उन्हे देय पारिश्रमिक हेतु बैंक संचालक मण्डल को अधिकृत किया जाता है ।

वि.वि.9

संचालक मण्डल की स्वीकृति से कर्मचारियों को भुगतान किये गये बोनस/एक्सग्रेसिया इत्यादि की पुष्टि करना : -

रजिस्ट्रार महोदय, सहकारी विभाग राजस्थान जयपुर के आदेश क्रमांक 15 सविरा/बैंक-1/81 दिनांक 08.01.1992 द्वारा राज्य अरबन बैंक अपने कर्मचारियों को बोनस एक्ट के प्रावधानानुसार संचालक मण्डल का प्रस्ताव लेकर बोनस का भुगतान अपने स्तर पर ही कर सकती है । भुगतान किये गये बोनस की पुष्टि आम सभा में करवायी जावे । वर्ष 2019-20 में रूपये 1104832/- बोनस/एक्सग्रेसिया/एरियर/अधिकारियों को भत्तों का भुगतान किया गया । जिसका विवरण निम्न प्रकार है -

वेतन/ डी.ए. एरियर	18939.00
बोनस/एक्सग्रेसिया/अधिकारियों को देय भत्ते	1085893.00

जमाओं पर देय ब्याज दर -

अवधि	सामान्य ब्याज दर	वरिष्ठ नागरिकों एवं 25 लाख या अधिक की सावधि जमाओं पर ब्याज दर
7 दिन से 45 दिन तक	4.50 %	4.50 %
46 दिन से 90 दिन तक	5.00 %	5.00 %
91 दिन से 180 दिन तक	6.00 %	6.00 %
181 दिन से 364 दिन तक	6.50 %	6.50 %
1 वर्ष से 2 वर्ष तक	7.25 %	7.75 %
2 वर्ष से 3 वर्ष तक	7.50 %	8.00 %
3 वर्ष से 5 वर्ष तक	7.60 %	8.10 %
5 वर्ष से 10 वर्ष तक	7.00 %	7.50 %

बैंक द्वारा उपलब्ध सेवाऐं :-

- ATM Card (Debit Card) द्वारा पूरे भारत में राशि आहरण की सुविधा ।
- Mobile App. सुविधा ।
- RTGS और NEFT द्वारा पूरे भारत में राशि हस्तान्तरण की सुविधा ।
- SMS सुविधा द्वारा सभी ग्राहकों को खातों मे लेन-देन की सूचना ।
- व्यक्तिगत नामांकित चैक बुक सुविधा ।
- E-mail पर स्टेटमेंट प्राप्त करने की सुविधा ।
- बैंक की सभी शाखाओं में लॉकर सुविधा ।
- बैंक की सभी शाखाऐं वातानुकुलित एवं अत्याधुनिक सुविधा युक्त ।
- प्रधानमंत्री सुरक्षा एवं जीवन बीमा की सुविधा ।
- ग्राहकों की जमाऐं DICGC द्वारा बीमित ।
- बैंक द्वारा ग्राहकों के लिए जीवन बीमा सेवा उपलब्ध ।
- IMPs द्वारा मिनिटों में मोबाईल से राशि हस्तान्तरण की सुविधा ।
- बैंक की वेबसाईट www.smucbank.com पर सभी अपडेट उपलब्ध ।
- NACH द्वारा सभी सबसिडी खातों में प्राप्त करने की सुविधा ।
- E-Commerce द्वारा ऑनलाईन खरीददारी की सुविधा ।

सावधि जमाओं पर आकर्षक ब्याज दर...
0.75 प्रतिशत ब्याज अतिरिक्त ।

2 करोड व अधिक की एकल सावधि जमाओं पर अतिरिक्त ब्याज
(1 वर्ष से अधिक की अवधि पर)

₹ 50000/-
तक का दुर्घटना बीमा मुफ्त
(केवल सदस्यों के लिए)

कार्यक्षेत्र : ▪ पाली ▪ जालोर ▪ सिरोही ▪ जोधपुर ▪ अजमेर ▪ राजसमन्द

बैंक संचालक मण्डल

बैंक स्टाफ

सुमेरपुर मर्कैन्टाईल अरबन को-ऑपरेटिव बैंक लिमिटेड

प्रधान कार्यालय : नगरपालिका रोड़, सुमेरपुर (पाली) राजस्थान
फोन : 02933 – 253356

सुमेरपुर शाखा	–	नगरपालिका रोड़, फोन : 02933 – 253888
रानी शाखा	–	मैन बाजार, फोन : 02934 – 223390
फालना शाखा	–	साण्डेराव रोड़, फोन : 02938 – 233337
शिवगंज शाखा	–	महाराजा अग्रसेन मार्ग, फोन : 02976 – 270781
जोधपुर शाखा	–	जालोरी गेट, फोन : 0291 – 2635455